**PLAN DE TRABAJO PARA LA COMUNICACIÓN INTERNA**

**(ACTIVIDADES PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE LAS FASES)**

|  |  |
| --- | --- |
| **COMUNICACIÓN** |  |
| **Fase** | **Objetivo** | **Fecha** | **Emisor** | **Receptor** | **Descripción** | **¿Necesita respuesta?** | **R=realizado** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ACTIVIDADES PARA EL PROXIMO SEMESTRE** |
| **Fase** | **Objetivo** | **Fecha** | **Emisor** | **Receptor** | **Descripción** | **¿Necesita respuesta?** | **R=realizado** |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Número** | **Descripción** |
| 1. | Anotar el número de la actividad. |
| 2. | Anotar el objetivo de la actividad a realizar. |
| 3. | Anotar la fecha en que se llevará a cabo la actividad. |
| 4. | Anotar el nombre del departamento responsable de la actividad. |
| 5. | Anotar el nombre del área beneficiada de la actividad. |
| 6. | Describir la actividad a realizar. |
| 7. | Anotar la necesidad de dar continuidad al procedimiento, (si/no). |
| 8. | Anotar el cumplimiento del objetivo (si/no). |